КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДСКОЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР

П Р И К А З

«30» ноября 2020 года № 149

Санкт-Петербург

О создании комиссии по
противодействию коррупции

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городской противотуберкулезный диспансер» (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу (далее – Положение).
4. Председателю, заместителю председателя, ответственному секретарю и членам Комиссии в деятельности Комиссии руководствоваться утвержденным Положением.
5. Ввести Положение в действие с 01.12.2020г. Комиссии приступить к работе с 01.12.2020г.
6. Начальнику отдела информационных технологий Щербину Н.Н. разместить настоящий приказ с приложениями на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
7. Приказ № 24 от 23 июня 2015г. отменить.
8. Действие положения, утвержденного 29 июня 2015г., отменить.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач А.М. Пантелеев

Приложение № 1
к приказу №179 от «30» ноября 2020г.

Состав
комиссии по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городской противотуберкулезный диспансер»

- председатель – главный врач Пантелеев Александр Михайлович
- заместитель председателя – заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Соколов Андрей Геннадьевич
- ответственный секретарь комиссии – заместитель главного врача по МР и ГО Симановский Роман Николаевич.
- члены:
- заместитель главного врача по медицинской помощи (диспансер) Шевырева Елена Владимировна
- заместитель главного врача по медицинской помощи (стационар) Дайновец Алексей Владимирович
- заместитель главного врача по кадрам Александрова Нелли Александровна
- заместитель главного врача по экономическим вопросам Клюева Марина Александровна
- юрисконсульт Щепилова Анна Сергеевна
- председатель профсоюзного комитета Прусакова Наталья Викторовна

Приложение № 2
к приказу № 179 от « 30 » ноября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городской противотуберкулезный диспансер»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Городской противотуберкулезный диспансер» (далее - комиссия), является постоянно действующим совещательным органом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городской противотуберкулезный диспансер» (далее – СПб ГБУЗ ГПТД), образованным для координации деятельности структурных подразделений СПб ГБУЗ ГПТД (далее - подразделения) и его должностных лиц (работников), иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ ГПТД.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом главного врача СПб ГБУЗ ГПТД.

1.3. Комиссия образуется в целях:

предупреждения коррупционных правонарушений в СПб ГБУЗ ГПТД;

организации выявления и устранения в СПб ГБУЗ ГПТД причин и условий, порождающих коррупцию;

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в СПб ГБУЗ ГПТД.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

положением о комиссии;

решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Администрация Губернатора Санкт-Петербурга, являющейся уполномоченным исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, осуществляющим задачи и функции органа Санкт-Петербурга по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отношении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургской избирательной комиссии, территориальных избирательных комиссий Санкт-Петербурга, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Санкт-Петербурге и его аппарата в соответствии с Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2015 N 875;

правовыми актами Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга, в ведении которого находится СПб ГБУЗ ГПТД, методическими рекомендациями и правовыми актами Комитета по вопросам

законности, правопорядка и безопасности (далее - Комитет), иных ИОГВ, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики;

поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга - руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность ИОГВ, поручениями и указаниями руководителя ИОГВ.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга, в ведении которого находится СПб ГБУЗ ГПТД, органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, общественностью.

1.6. В состав комиссии входят руководители подразделений и иные должностные лица (работники) СПб ГБУЗ ГПТД, представитель Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга, в ведении которого находится СПб ГБУЗ ГПТД.

По решению руководителя СПб ГБУЗ ГПТД в состав комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в СПб ГБУЗ ГПТД.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности СПб ГБУЗ ГПТД.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ ГПТД, иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ ГПТД.

2.4. Предварительное (до внесения на рассмотрение руководителя СПб ГБУЗ ГПТД) рассмотрение проектов правовых актов и планирующих документов СПб ГБУЗ ГПТД в сфере противодействия коррупции (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в СПб ГБУЗ ГПТД.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности комиссии

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ ГПТД.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в СПб ГБУЗ ГПТД, и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация антикоррупционного мониторинга в СПб ГБУЗ ГПТД и рассмотрение его результатов.

3.4. Организация взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, общественностью по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в СПб ГБУЗ ГПТД.

3.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУЗ ГПТД уведомлений о результатах выездных проверок деятельности СПб ГБУЗ ГПТД по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков), выявленных в процессе проверок в СПб ГБУЗ ГПТД, и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУЗ ГПТД актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.7. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в СПб ГБУЗ ГПТД при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в СПб ГБУЗ ГПТД.

3.8. Реализация в СПб ГБУЗ ГПТД антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

3.9. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании СПб ГБУЗ ГПТД средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:

рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУЗ ГПТД актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений;

реализация принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников СПб ГБУЗ ГПТД;

мониторинг распределения средств, полученных СПб ГБУЗ ГПТД за предоставление платных услуг.

3.10. Организация антикоррупционного образования работников СПб ГБУЗ ГПТД.

3.11. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ ГПТД.

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности по реализации антикоррупционной политики подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ ГПТД.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии руководителей подразделений и работников СПб ГБУЗ ГПТД, а также (по согласованию) должностных лиц Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга, представителей органов прокуратуры, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ ГПТД, в том числе о выполнении решений комиссии, информацию представителей других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций, поступившие в СПб ГБУЗ ГПТД:

обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в СПб ГБУЗ ГПТД;

уведомления о результатах выездных проверок деятельности Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках) (в части, касающейся СПб ГБУЗ ГПТД);

акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции;

акты проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности СПб ГБУЗ ГПТД, проведенных Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями.

4.5. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в подразделения и должностным лицам (работникам) СПб ГБУЗ ГПТД.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учетом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

Комиссия при необходимости может проводить выездные (в самостоятельных подразделениях) заседания.

5.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия - его заместитель.

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется ответственным секретарем комиссии.

Ответственный секретарь комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии, приглашает членов комиссии и иных лиц на заседание комиссии, готовит проекты решений комиссии, ведет протокол заседания комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании комиссии.

5.4. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется подразделениями и должностными лицами (работниками) СПб ГБУЗ ГПТД.

Материалы должны быть представлены председателю и ответственному секретарю комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению комиссией, предварительно изучаются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем комиссии и при необходимости членами комиссии по поручению председателя комиссии.

5.5. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены комиссии обязаны:

присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

при невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно (не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания комиссии) известить об этом ответственного секретаря комиссии, по согласованию с председателем комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря комиссии направить на заседание комиссии лицо, исполняющее его обязанности;

в случае необходимости направить ответственному секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимает участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

Лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.6. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем комиссии и утверждается председательствующим на заседании комиссии.

В случае отсутствия на заседании председателя комиссии, о принятых решениях заместитель председателя или ответственный секретарь комиссии докладывают ему в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на сайте ГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.7. Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ ГПТД.

Для реализации решений комиссии также могут издаваться правовые акты СПб ГБУЗ ГПТД, даваться поручения руководителем (заместителями руководителя) СПб ГБУЗ ГПТД.

Разработано:

Юрисконсульт _____ А.С. Щепилова